

Министерство информатизации и связи Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ –
КАЗАНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ»

РАССМОТРЕНО

Методическим Советом

ГАПОУ «МЦК - КТИТС»

Протокол № 1

от «26» июня 2017г.

_____ О. С. Тимофеева

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОМ ПРОЕКТИРОВАНИИ

Казань, 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕМАТИКИ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ)	4
3 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)	5
4 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА).....	7
5 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА).....	9
6 ХРАНЕНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ).....	13
7 РЕГИСТРАЦИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ В ЖУРНАЛАХ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ...	13
8 ТРЕБОВАНИЕ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)	13
ПРИЛОЖЕНИЕ А	18
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	19

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2008 № 241 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»; федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.2. Курсовая работа (далее - КР) или курсовой проект (далее- КП) по профессиональному модулю (далее- ПМ) или междисциплинарному курсу (далее- МДК) является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

1.3. Выполнение студентом курсовой работы осуществляется как промежуточная аттестация по учебной дисциплине, МДК в структуре профессионального модуля, в результате чего проверяются профессиональные компетенции, связанные с деятельностью будущих специалистов.

1.4. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) по учебной дисциплине, МДК в структуре профессионального модуля проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой; формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации, к написанию выпускных квалификационных работ.

1.5. Количество курсовых работ, наименование учебных дисциплин и МДК, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяются учебным планом. Курсовая работа по МДК выполняется в сроки, определенные рабочим учебным планом.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕМАТИКИ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ)

2.1. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями профессиональных дисциплин и МДК по возможности совместно со специалистами других организаций, заинтересованных в разработке тем, рассматривается и принимается соответствующими цикловыми комиссиями.

2.2. Темы курсовых работ должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в рабочих программах учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей. Допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой студентов (3-5 человек).

2.3. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной практики студента. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, являющейся видом государственной итоговой аттестации, определяемым в соответствии с ФГОС.

2.4. Тематика курсовых работ (проектов) согласовывается с председателем цикловой комиссии (кафедры) и утверждается заместителем директора по учебной работе.

3 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

3.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 20 страниц печатного текста.

3.2. Структура курсовой работы реферативного характера: введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы; теоретическая часть, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, посредством сравнительного анализа литературы; заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы; список используемой литературы; приложения.

3.3. Структура курсовой работы практического характера: введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы; основная часть, которая состоит из 2-х разделов: в первом разделе - содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, вторым разделом - является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.; заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы; список используемой литературы; приложения.

3.4. Структура курсовой работы опытно-экспериментального характера: введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цели и задачи эксперимента; основная часть, которая состоит из 2-х разделов: в первом разделе - содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, дается история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике; второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся цели проведения эксперимента, характеристика методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы; заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов; список используемой литературы; приложения.

3.5. Курсовой проект по содержанию может носить: конструкторский характер; технологический характер. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

3.6. Пояснительная записка курсового проекта конструкторского типа включает: введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель; расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности; описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления; организационно-экономическую часть; заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы; список используемой литературы; приложения.

3.7. Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает: введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель. описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;

описание спроектированной оснастки, приспособления и т.п.; организационно-экономическая часть; заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации – относительно возможностей использования материалов проекта; список используемой литературы; приложения.

3.8. Практическая часть курсового проекта конструкторского и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

3.9. Объем пояснительной записки курсового проекта должен быть не менее 20 страниц печатного текста, объем графической части - 1,5-2 листа (определяется руководителем при выдаче задания).

3.10. Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с требованиями ЕСКД (правилами выполнения текстовых документов в учебном процессе).

4 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины или МДК - руководитель курсовой работы (проекта). Для организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) преподаватель разрабатывает методические рекомендации для студентов, где определяет вид курсовой работы (проекта) и требования к ее выполнению по структуре, содержанию и оформлению.

4.2. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются: разработка графика выполнения курсовой работы (проекта) - примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), (% выполнения объема работы от общего объема задания). консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта), проводимое на занятиях курсового проектирования;

оказание помощи студентам в подборе необходимой литературы; контроль хода выполнения курсовой работы (проекта); подготовка письменного отзыва-рецензии на курсовую работу (проект); подготовка отчета о курсовых работах (проектах) заместителю директора по учебной работе и сдача работ на хранение.

4.3. Курсовая работа (проект) выполняется аудиторно, в соответствии с расписанием учебных занятий, графика изучения соответствующей дисциплины, МДК в пределах времени, отведенного на ее изучение.

4.4. Контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет заведующий отделением - посещает занятия курсового проектирования, проверяет % выполнения курсовой работы (проекта), обсуждает результаты и принимает меры по отношению к отстающим студентам. Заведующий отделением выносит вопрос о ходе курсового проектирования на заседания соответствующей цикловой методической комиссии, совещаний у заместителя директора по учебной работе.

4.5. По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом-рецензией передает студенту для ознакомления и подготовки к защите.

4.6. Письменный отзыв - рецензия должен включать: заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме; оценку качества выполнения курсовой работы (проекта); оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта); оценку курсовой работы (проекта).

4.7. Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу (проект).

4.8. Проверенная работа выдается студенту для ознакомления с оценкой и возможного исправления.

Если же курсовая работа по заключению руководителя является неудовлетворительной и подлежит переработке, то после исправления она представляется на повторную проверку

4.9. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины. Заведующий отделением составляет график защиты курсовых проектов и доводит его до сведения студентов. На защиту курсового проекта студенту отводится до 10 минут, в течение которых студент характеризует тему, содержание и способы решения поставленных проблем. Защита курсового проекта проводится аудиторно, в присутствии студентов группы. На защите могут присутствовать преподаватели соответствующей цикловой методической комиссии, администрация, классный руководитель. Защита курсовой работы обязательной не является, но руководитель курсовой работы по дисциплине может предусмотреть защиту отдельных наиболее интересных и творчески выполненных курсовых работ

5 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

5.1. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по дисциплине или МДК, по которым предусматривается курсовая работа (проект) выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже «удовлетворительно».

5.2. Защита курсовых проектов, в том числе и повторная, но не более двух раз, должна завершиться до начала экзаменационной сессии. Студент, не защитивший в установленный срок свой проект, или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность.

5.3. Студент, по неуважительной причине не предоставивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший курсовой проект, считается студентом, имеющим академическую задолженность. Руководитель курсовой работы (проекта) выставляет в экзаменационную ведомость неудовлетворительную оценку. В случае наличия у студента уважительных причин, подтвержденных документально, распоряжением по колледжу студенту устанавливаются индивидуальный порядок и сроки выполнения и защиты курсовой работы (проекта). При защите курсового проекта могут быть заданы вопросы как по теоретической, так и по практической частям работы.

5.4. При защите курсового проекта студент должен: четко сформулировать поставленную задачу, логично построить сообщение о выполненной работе и обосновать целесообразность принятых решений; показать понимание теоретических положений, на основе которых выполнен проект; дать правильные ответы на дополнительные вопросы. Защита должна показать самостоятельность выполнения студентом проекта, если в результате защиты выяснилось, что проект выполнен не самостоятельно, то он снимается с защиты, и студенту выставляется неудовлетворительная оценка;

5.5. Оценка снижается за: несоответствие проделанной работы выданному заданию; ошибки в формальных выкладках и численных расчетах, неверное графическое отображение и ошибочную интерпретацию полученных результатов; неправильные ответы на вопросы по теоретической и практической части работы; наличие орфографических и синтаксических ошибок в отчете; несоответствие отчета требованиям к оформлению. Наряду с научным содержанием работы, при окончательной ее оценке следует также учитывать полноту формальных реквизитов (оглавление, библиография, выделение глав и разделов).

5.6. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), по предложению преподавателя и в соответствии с решением соответствующей цикловой комиссии и разрешения заместителя директора по учебной работе: дается возможность доработать прежнюю тему и установить новый срок для ее выполнения. определяется новая тема курсовой работы (проекта) и устанавливается срок для ее выполнения. Новая тема курсовой работы (проекта) выполняется самостоятельно с возможностью получения необходимых консультаций, в соответствии с графиком ликвидации академической задолженности и под контролем преподавателя.

5.7. При оценивании курсовой работы (проекта) используются следующие критерии: Оценка «отлично» выставляется если: Содержание работы: проанализирована основная литература по проблематике курсовой работы; суждения и выводы носят самостоятельный характер; структура работы логична, материал излагается научно и доказательно; отмечается творческий подход к раскрытию темы курсовой работы. Степень самостоятельности: авторская позиция, проявляющаяся в сопоставлении уже известных подходов к решению проблемы; предложение собственных оригинальных решений; Оригинальность выводов и предложений: выводы содержат новые варианты решений поставленной проблемы. Качество используемого материала: первоисточники, авторитетные источники по данной проблематике; источники на иностранном языке; опытные данные, качественно собранные и обработанные в соответствии с требованиями, предъявляемыми к опытным и экспериментальным работам. Уровень грамотности: владение общенаучной и специальной терминологией; отсутствие стилистических, речевых и грамматических ошибок. Оценка «хорошо» выставляется если: Содержание работы: проанализирована литература по проблематике курсовой работы, содержатся самостоятельные суждения и выводы, теоретически и опытно доказанные; структура работы логична, материал излагается доказательно; в научном аппарате содержатся некоторые логические расхождения.

Оригинальность выводов и предложений: выводы содержат как новые, так и уже существующие варианты решений поставленной проблемы. Качество используемого материала: первоисточники, авторитетные и вторичные источники по данной проблематике; опытно-экспериментальные данные, в сборе и обработке которых отмечаются недостатки, не носящие принципиального характера. Уровень грамотности: владение общенаучной и специальной медицинской терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки присутствуют в незначительном количестве. Оценка «удовлетворительно» выставляется если: Содержание работы: проанализирована литература по проблематике курсовой работы, однако суждения и выводы не являются самостоятельными; имеются незначительные логические нарушения в структуре работы, материал излагается ненаучно и часто бездоказательно; содержатся существенные логические нарушения. Актуальность слабо обосновывается во введении и не раскрывается в ходе всей работы. Низкая степень самостоятельности. Отсутствует оригинальность выводов и предложений. Уровень грамотности: слабое владение специальной медицинской терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки. Оценка «неудовлетворительно» выставляется если: Содержание работы: не проанализирована литература по проблематике курсовой работы, суждения и выводы отсутствуют; логика работы нарушена, материал излагается бездоказательно. Актуальность работы не обосновывается. Оригинальность выводов и предложений: выводы отсутствуют. Качество используемого материала: вторичные источники по данной проблематике, учебники; опытно-экспериментальные данные отсутствуют при их необходимости. Уровень грамотности: большое количество стилистических, речевых и грамматических ошибок.

6 ХРАНЕНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ)

6.1. Выполненные студентами курсовые работы (проекты) вместе с описью передаются зам. директору по учебной работе. После проверки количества и качества выполнения отдельных курсовых работ (проектов) по дисциплине, заместитель директора по учебной работе передает их в архив. Срок хранения курсовых работ (проектов) один год.

6.2. Лучшие курсовые работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий

7 РЕГИСТРАЦИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ В ЖУРНАЛАХ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

7.1. Курсовая работа является частью учебной дисциплины, МДК и отражается в журнале учета учебных занятий в рамках реализации дисциплины (часы указываются в том числе).

7.2. В конце учебного журнала выделяется страница «Выполнение курсовых проектов, лабораторно-практических работ», где указывается тематика курсовых работ и дата проведения консультаций. Для каждой отдельной группы студентов, состоящей из 3-5 человек, указывается тема курсовой работы. Напротив, каждой фамилии студента выставляется итоговая оценка за курсовую работу (проект).

7.3. Оценка за курсовую работу (проект) переносится на страницу дисциплины, МДК и учитывается при выставлении итоговой оценки за семестр.

8 ТРЕБОВАНИЕ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

8.1. КП должен быть оформлен на стандартных листах бумаги А4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman кеглем в 14 пунктов. Размеры полей: левое –30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее –20 мм., абзацный отступ - 1,25см. Текст работы должен быть выровнен по ширине.

8.2. Текст основной части КП делится на разделы, подразделы и, при необходимости, пункты и подпункты.

8.3. Каждая структурная часть и раздел КП начинаются с нового листа.

8.4. Расстояние между заголовками структурных элементов, разделов курсовой работы (проекта) и последующим текстом, а также между предыдущим текстом и заголовками подразделов, пунктов и подпунктов должно составлять одну строку. Расстояние между заголовками подразделов, пунктов и подпунктов и последующим текстом устанавливается в полтора интервала. Если между заголовками отсутствует текст, то расстояние между ними устанавливается также в полтора интервала.

8.5. Заголовки структурных элементов КП «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» располагают в середине строки без точки в конце, и печатают прописными буквами, не подчеркивая.

8.5.1 Заголовки разделов печатают с абзацного отступа прописными буквами без точки в конце, не подчеркивая

8.5.2 Заголовки подразделов, пунктов и подпунктов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной), шрифтом Times New Roman кеглем в 14 пунктов. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой.

8.5.3 Курсовая работа (проект) должна быть сброшюрована в твердой обложке.

Все заголовки располагаются с выравниванием по центру.

8.6. Нумерация страниц, разделов, подразделов, пунктов, подпунктов (кроме введения, заключения, списка использованных источников и приложений), рисунков, таблиц, формул и приложений дается арабскими цифрами без знака № в центре листа.

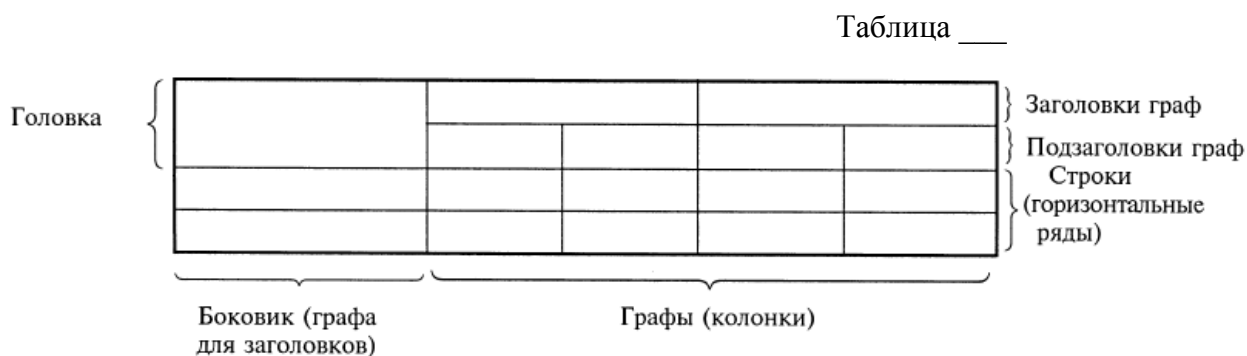
8.7 Иллюстрации (графики, схемы, рисунки) располагаются в КП непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации обозначаются словом «Рис.» и нумеруются последовательно в пределах раздела. Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рис. 1.2 (второй рисунок первого раздела). Номер иллюстрации, её название и поясняющие подписи размещаются последовательно под иллюстрацией.

8.8 Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблиц.

Каждая таблица должна иметь заголовок, который располагается над таблицей и печатается посередине строки. В правом верхнем углу над соответствующим заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием номера таблицы. Заголовок и слово «Таблица» пишется без подчеркивания с прописной буквы. Точка в конце заголовка не ставится.

8.8.1 Таблицы нумеруются последовательно (за исключением таблиц, приведенных в приложении) в пределах раздела. Номер таблицы должен состоять из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: «Таблица 1.2» (вторая таблица первого раздела).



8.8.2 Заголовки в графах таблицы печатаются с прописной буквы. Текст в таблице печатается одинарным интервалом шрифтом Times New Roman кеглем в 12 пунктов.

8.8.3 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер её указываются один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например, «Продолжение табл. 1.2».

8.9. Формулы рекомендуется набирать в редакторе формул с выравниванием по центру строки. В качестве символов применяются стандартные обозначения. В формулах необходимо четко обозначать буквы, цифры, надстрочные и подстрочные символы и индексы.

Размер символов, цифр, букв в формулах должен соответствовать размеру шрифта основного текста.

8.9.1 Формулы в КП (если их более одной) нумеруются в пределах раздела, разделенных точкой. Номера формул пишутся в круглых скобках и выравниваются по правому краю листа на уровне формулы, например, (3.1) (первая формула третьего раздела).

8.9.2 Пояснение значений символов и числовых коэффициентов необходимо приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле, а значение каждого символа и числового коэффициента давать с новой строки. В конце формулы ставится точка. Если в формуле дается пояснение, то в конце формулы ставится запятая, а первую строку пояснения следует начинать со слов «где» без двоеточия.

Например, «Определяем величину э.д.с. источника питания каскада по формуле:

$$E = 2 \times \sqrt{2P_{нагр} \times R_{нагр}} + U_{ост}, \quad (8.1)$$

где E – э.д.с. источника питания каскада, В;

$P_{нагр}$ – мощность нагрузки, Вт;

$R_{нагр}$ – сопротивление катушки громкоговорителя, Ом;

$U_{ост}$ – остаточное напряжение, В».

8.9.3 Формулы допускается выделять из текста свободными строками.

Расстояние между формулой и предыдущим и последующим текстом устанавливаются в одну строку. Если формула не умещается в одну строку, она должна быть перенесена после того или иного операционного знака, который повторяется в следующей строке.

8.10. Список использованных источников.

Источники следует располагать одним из следующих способов: в порядке появления ссылок в тексте работы; в алфавитном порядке фамилий первых авторов или заглавий; в другом порядке, систематизирующем источники по содержанию. В последнем случае в начале списка приводятся законодательные и нормативные документы, которые располагаются по значимости, а внутри каждой выделенной группы документов – в хронологическом порядке.

8.11. Приложения.

Приложения оформляются как продолжение КП на последующих страницах и располагаются в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно, например, ПРИЛОЖЕНИЕ А, ПРИЛОЖЕНИЕ Б и т.д.

8.12. Первой страницей КП является титульный лист. При нумерации учитываются все страницы, начиная с титульного листа, включая и двусторонние листы бланковых документов.

8.13. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе оформления курсового проекта, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графиков) чернилами черного цвета

Разработали:

Зав. методическим кабинетом _____ Гайфутдинова Е. И.

Зав. практикой _____ Хасанова Н. И.

ОБРАЗЕЦ

Министерство информатизации и связи Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Межрегиональный центр компетенций –
Казанский техникум информационных технологий и связи»

(Код, специальность)

КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

ПО ДИСЦИПЛИНЕ ПМ 01. МДК 01.02

**«ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ
ОБОРУДОВАНИЯ СИСТЕМ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ»**

ТЕМА «СРЕДСТВА СВЯЗИ С ПОДВИЖНЫМИ ОБЪЕКТАМИ»

Пояснительная записка

Проверил преподаватель:

Выполнил студент (ка) _____ гр,

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Казань, 20 ____

